

Na podlagi 6. člena Statuta Turistične zveze Slovenije, z dne 12. 09.2012, izdaja predsednik Turistične zveze Slovenije

**PRAVILNIK  
ZA IZVEDBO TEKMOVANJA  
ZLATA KUHALNICA**

**1. SPLOŠNI DEL**

**1. člen  
(Vsebina pravilnika)**

Pravilnik ureja pripravo, organizacijo, izvedbo in financiranje tekmovanja **ZLATA KUHALNICA** (v nadaljnjem besedilu ZK).

ZK je sestavni del programa **ZNANJE, MLADI IN TURIZEM**.

Program vodi Turistična zveza Slovenije (v nadaljevanju TZS).

**2. člen  
(Cilji)**

Cilji tekmovanja so:

- spodbujanje mladih k vpisu na Srednje šole za gostinstvo in turizem
- spodbujanje mladih za poklice v gostinskih in turističnih dejavnostih
- dvig ugleda poklica: kuhar, natakár
- širši javnosti predstaviti mlade, perspektivne in inovativne bodoče kuharje, natakárje
- ozaveščanje mladih o rednem in zdravem prehranjevanju
- ozaveščanje mladih o sodobni pripravi hrane
- predstaviti mladim slovensko kulinariko
- razvijanje družabnosti
- predstavitev dejavnosti gospodinjskih krožkov na šoli
- razvijanje ustvarjalnosti in podjetnosti učencev.

**3. člen  
(Prostovoljnost in seznanitev s pravilnikom)**

Na tekmovanju lahko sodelujejo učenci od šestega do osmega razreda osnovnih šol Republike Slovenije. Po dogovoru s TZS pa tudi učenci zamejskih osnovnih šol in drugih slovenskih osnovnih šol zunaj Republike Slovenije.

Sodelovanje učencev na tekmovanju je prostovoljno.

Organizacijski odbor tekmovanja mora tekmovalce seznaniti z vsebino tega pravilnika.

#### **4. člen (Vsebina in raven tekmovanja)**

Tekmovanje vključuje:

- pisni izdelek (dokumentacijo recepture s postopkom priprave jedi, slikovni material)
- pripravo jedi

Tekmovanje poteka na regijski in državni ravni.

#### **5. člen (Pogoji za udeležbo)**

Na tekmovanju lahko sodeluje šola, ki se je v razpisanem roku prijavila na razpis TZS na obrazcu Prijava na razpis.

Pred pričetkom tekmovanja šole oddajo TZS obrazec izjave, da so učenci in starši seznanjeni s potekom tekmovanja ter da soglašajo z javno objavo rezultatov z imeni in fotografijami sodelujočih.

Vsaka osnovna šola lahko na tekmovanju sodeluje z eno ekipo. Ekipo sestavljajo trije učenci, katere spremlja mentor.

## **2. RAZPIS TEKMOVANJA**

#### **6. člen (Objava razpisa)**

Vsako leto TZS s podporo Zavoda RS za šolstvo razpiše tekmovanje za tekoče šolsko leto.

Predhodno najavo tekmovanja TZS sporoči šolam v začetku šolskega leta.

Razpis tekmovanja je objavljen na spletni strani TZS na naslovu: <http://www.turisticna-zveza.si>, na spletni strani Zavoda RS za šolstvo, lahko pa tudi drugje. Razpis se pošlje vsem šolam v Sloveniji ter slovenskim šolam v zamejstvu in drugod.

#### **7. člen (Vsebina razpisa)**

Razpis tekmovanja vključuje:

- temo tekmovanja (izbor jedi)
- rok izvedbe tekmovanj
- kriterije ocenjevanja

## **3. VODENJE TEKMOVANJA**

#### **8. člen (Sestava ocenjevalne komisija)**

Petčlansko komisijo za tekmovanje imenuje TZS. Komisijo sestavljajo trije strokovni člani in dva predstavnika srednje šole.

TZS poskrbi, da so člani komisije pravočasno seznanjeni s pravicami in dolžnostmi pri svojem delu.

#### **9. člen (Naloge komisije)**

Naloge komisije:

- ocenitev pisnega izdelka
- ocenitev priprave jedi

Ob zaključku tekmovanja, po razglasitvi priznanj, lahko mentor pridobi podrobnejše informacije o nastopu njihove ekipe pri predsedniku ocenjevalne komisije.

#### **10. člen (Odločanje komisije)**

Komisija je pri odločanju samostojna. Vse sklepe in odločitve sprejemajo z večino glasov vseh članov komisije. Odločitve komisije so dokončne.

### **4. ORGANIZACIJA TEKMOVANJA**

#### **11. člen (Organizacija tekmovanja)**

Tekmovanje poteka na regijskem nivoju na sedmih Srednjih šolah za gostinstvo in turizem. Regijskega tekmovanja se lahko udeleži največ do 20 ekip. Prednost imajo ekipe, ki se prej prijavijo.

Državno tekmovanje poteka v sklopu Gostinsko turističnega zbora Slovenije. Prvi dve ekipi, ki na regijskem tekmovanju dosežeta najvišje število točk se uvrstita na državno tekmovanje.

#### **12. člen (Organizatorji tekmovanja)**

Organizator tekmovanja je TZS s partnerji:

- Zavodom RS za šolstvo
- Društvom kuharjev in slaščičarjev Slovenije
- Turistično gostinsko zbornico Slovenije
- srednjimi šolami za gostinstvo in turizem
- turističnimi zvezami in društvi
- osnovnimi šolami.

Tekmovanje načrtuje in koordinira TZS.

### **13. člen (Organizacijski odbor in naloge)**

Tekmovanje vodi najmanj petčlanski organizacijski odbor, ki ga imenuje predsednik TZS. Sestavljajo ga lahko predstavniki:

- TZS,
- Društva kuharjev in slaščičarjev Slovenije,
- gostitelj tekmovanja,
- območne turistične zveze ali društva,
- turističnega gospodarstva ali drugih organizacij, povezanih s področjem turizma.

Naloge organizacijskega odbora:

- pripravi program tekmovanja,
- izbere prostor in opremo za potek tekmovanja
- organizira sestanek ocenjevalne komisije in jo seznani s predvidenim potekom tekmovanja
- organizira sprejem udeležencev,
- zagotovi prostor za delo organizacijskega odbora in ocenjevalne komisije,
- zagotovi pogoje za računalniški izpis priznanj,
- pripravi zaključno prireditev s podelitvijo priznanj.

Najmanj 14 dni pred izvedbo tekmovanja, morajo šole od organizacijskega odbora pisno prejeti vse potrebne informacije o izvedbi in poteku tekmovanja.

### **14. člen (Strokovna opravila)**

Strokovna in administrativna dela za izvedbo tekmovanja opravi strokovna služba TZS in organizacijski odbor.

## **5. VLOGA IN NALOGE MENTORJEV**

### **15. člen (Odgovornost za člane ekip)**

Odgovornost za člane ekip v času tekmovanja prevzamejo organizacijski odbor in mentorji.

Odgovornost za člane ekip med potjo do mesta tekmovanja prevzamejo šola in mentorji.

## 6. MERILA ZA OCENJEVANJE

### 16. člen (Merila za ocenjevanje)

Komisija ocenjuje:

	<b>Kriteriji</b>	<b>maksimalne točke za jed</b>	<b>1. jed</b>	<b>2. jed</b>	<b>povprečno število točk</b>
1.	<b>Oddaja dokumentacije</b> receptura s kratkim opisom priprave jedi	<b>5</b>			
2.	<b>Misse en place</b> osebna urejenost	<b>15</b>			
	priprava delovnega mesta				
	pravilna uporaba posode in orodja				
	higiena dela				
	ločevanje odpadkov				
3.	<b>Mehanski postopki priprave jedi</b> pravilni postopki priprave živil, čiščenje in nadaljnja mehanska obdelava	<b>15</b>			
	ekonomična poraba živil				
4.	<b>Toplotni postopki priprave jedi</b> vključevanje sodobnih in zdravju prijaznejših toplotnih postopkov	<b>15</b>			
5.	<b>Serviranje jedi in kreativnost predstavitve postrežene jedi</b> oblikovanje in serviranje jedi z upoštevanjem normativov	<b>10</b>			
	predstavitve jedi na razstavnih mizi				
6.	<b>Izgled in okus</b> okusnost jedi	<b>40</b>			
	skladnost izgleda jedi z recepturo				
<b>Skupaj</b>		<b>100</b>			

**17. člen**  
**(Trajanje tekmovanja)**

Tekmovanje traja 80 minut.

Ekipe na delovnem mestu pričnejo s pripravo delovnega mesta ( Misse-place **10 minut**).  
Za pripravo in serviranje jedi imajo učenci na voljo **60 minut**.

Razstavni krožnik za serviranje jedi prinesejo ekipe s seboj, servirno posodo za ocenjevalno komisijo in za ostale 4 porcije zagotovi organizator.

Za čiščenje in pospravljanje delovnega mesta ima ekipa na razpolago **10 minut** in opravljeno delo je del tekmovalnega programa.

Organizacijski odbor si pridržuje pravico prilagoditi časovne termine in prostorske pogoje tudi na sam dan tekmovanja, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

**18. člen**  
**(Usklajevanje ocen)**

Končna ocena ocenjevalnega lista predstavlja seštevek povprečnih ocen po posameznih kriterijih.

Izračun povprečne ocene kriterija:  $(jed\ 1 + jed\ 2) / 2$

Končno oceno ekipe predstavlja povprečje seštevka petih ocenjevalnih listov.

Najvišje število doseženih točk ekipe je 100. Ocenjuje se s celimi števili.

**7. KRITERIJI ZA PODELJEVANJE PRIZNANJ**

**19. člen**

Regijsko tekmovanje:

Bronasto priznanje prejmejo ekipe in posamezniki, ki so dosegli do 65 točk.

Srebrno priznanje prejmejo ekipe in posamezniki, ki so dosegli od 66 do 85 točk.

Zlato priznanje prejmejo ekipe in posamezniki, ki so dosegli 86 točk in več.

Državno tekmovanje:

Na državnem tekmovanju sodeluje ista ekipa kot na regijskem tekmovanju.

Ekipa, ki doseže največ točk prejme zlato kuhalnico. Za doseženo drugo mesto po številu doseženih točk srebrno kuhalnico ter za tretje mesto bronasto kuhalnico.

**20. člen**  
**(Podelitev priznanj)**

Priznanja podeli TZS, ki jih tudi založi. Števila skupno doseženih točk na tekmovanju se na priznanja ne piše.

TZS vodi register prejetih priznanj.

**21. člen**  
**(Možnost pritožbe)**

Če ekipa meni, da so ji bile na tekmovanju kršene pravice določene s tem pravilnikom in da bi lahko zato dosegla boljši rezultat, kot izhaja iz podelitve priznanj, lahko mentor ekipe v roku 1

ure od podelitve priznanj vloži pisni ugovor na postopek poteka tekmovanja. Ugovor mora biti obrazložen. Vloži ga pri predsedniku komisije, ki vodi tekmovanje.

Takoj po prejemu ugovora komisija prouči predmet ugovora in obrazložitev in odloči o ugovoru. Njena odločitev je dokončna in zoper njo ni moč vložiti ugovora. Zapozneli in naknadni ugovori niso več mogoči.

## **22. člen** **(Objava dosežkov in mesto objave)**

Objava rezultatov je javna, takoj po zaključku tekmovanja. Rezultati se objavijo tudi na spletni strani TZS: <http://www.turisticna-zveza.si>.

Javno objavo rezultatov z imeni in slikovnim gradivom ureja 5. člen tega pravilnika. TZS in organizacijski odbor objavita recepture jedi in fotografije tekmovanja na spletni strani TZS, lahko pa tudi v posebnem zborniku v e-obliki ali tiskani obliki.

## **8. FINANCIRANJE TEKMOVANJA**

### **23. člen** **(Financiranje)**

Potne stroške ekip krijejo sodelujoče šole.

Viri sredstev za financiranje tekmovanja:

- TZS
- pokrovitelji in sponzorji, ki jih pridobi TZS
- šole
- sponzorji, ki jih pridobijo šola, turistična društva in zveze

### **24. člen** **(Poraba sredstev)**

Med stroške tekmovanja štejejo predvsem:

- delo ocenjevalne komisije,
  - delo organizacijskega odbora,
  - materialni stroški članov komisij,
  - stroški materiala za izvedbo tekmovanja,
  - najem prostora in opreme za tekmovanje,
  - stroški promocije,
  - priprava in pošiljanje razpisov in vabil,
  - priprava seznamov udeležencev tekmovanja in vodenje evidence,
  - priznanja in potrdila,
  - nagrade za udeležence,
  - izdelava zbornika,
  - izdelava in obdelava anketnih vprašalnikov,
  - delo pri organizaciji in nadzoru,
  - spremljevalni program tekmovanja (npr. strokovna ekskurzija za najboljše tekmovalce ...),
- Navedene postavke so podlaga za pripravo finančnega načrta festivala, ki ga sprejme UO TZS.

**25. člen**  
**(Plačilo za delo)**

Sodelovanje članov turističnih društev in drugih pri pripravi in izvedbi tekmovanja je prostovoljno in se ne plačuje. Povrnejo se lahko le potni stroški.

Delo učiteljev in mentorjev na tekmovanja se praviloma denarno ne nagrajuje. Porabljeni čas se obračuna v okviru priprave ekip na tekmovanje.

Mentorjem ekip, ki sodelujejo na tekmovanju, izda TZS potrdilo o uspešno opravljenem mentorstvu.

**9. KONČNE DOLOČBE**

**26. člen**  
**(Veljavnost pravilnika)**

Pravilnik tekmovanja postane veljaven, ko ga sprejme UO TZS in podpiše predsednik TZS.

Ljubljana, 10. november 2013

Predsednik TZS:  
Peter Misja

